



COMUNE di PORTO AZZURRO
Provincia di Livorno

**DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

N. 40 del 08.03.2018

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **otto** del mese di **marzo** alle ore **10.30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	P	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFY Gisella	A	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	P	Assessore
5 - LAMBARDI Antonio	A	Assessore

Totale presenti: 03

Totale assenti : 02

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della Legge delega n. 15/2009, ha disposto il "rinnovo" del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l'obbligo per gli Enti Locali, a norma dell'art. 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l'esplicito scopo di "migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- il D.Lgs. n. 150/2009 dispone l'obbligo di aggiornamento del Regolamento degli Uffici e Servizi al fine di adeguarlo alla riforma sulla misurazione delle performance;

DATO ATTO che il D.Lgs. n. 74/2017 è intervenuto a modificare in modo rilevante i Titoli II e III del decreto Legislativo n.150/2009, con riferimento in particolare al ciclo e ai soggetti della performance, al coinvolgimento dei cittadini e degli utenti nel processo di valutazione, ai criteri di differenziazione della premialità;

VISTO, nello specifico, l'art. 7- comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009, secondo il quale il Sistema di misurazione e valutazione della performance è oggetto di aggiornamento annuale, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione;

RITENUTO, pertanto, di approvare il nuovo Sistema di valutazione e misurazione della performance, in coerenza con l'attuale quadro normativo, con i seguenti documenti:

- Stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Scheda di valutazione per il Segretario Comunale;
- Scheda di valutazione per i Responsabili apicali;
- Scheda di valutazione per il personale dipendente;
-

VISTO il parere dell'Organismo indipendente di valutazione, con nota prot. n. 9427 del 05.12.2017 e successive mail del 13.02.2018;

VISTI gli allegati pareri espressi dalla Rappresentanze Sindacali CISL F.P. e LL e CGIL;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce al presente atto;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile come da attestazione del Responsabile dell'Area Economico finanziaria, riportata in calce al presente atto;

Con votazione favorevole unanime espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. DI APPROVARE, salvo successivi adeguamenti compatibili con il nuovo C.C.N.L. in fase di definitiva approvazione, in tutte le sue parti il Sistema di misurazione e valutazione della performance, nei seguenti allegati:

- Stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Scheda di valutazione per il Segretario comunale/generale;

- Scheda di valutazione per i Dirigenti – Responsabili apicali;
- Scheda di valutazione per il personale dipendente.

2. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Responsabili di Area, alle RR.SS.UU., ai fini della della divulgazione a tutto il personale dipendente;

3. DI DISPORRE la pubblicazione degli atti approvati all’Albo e sul sito istituzionale nell’ambito della sezione "*Amministrazione trasparente*";

4. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.;

e con separata votazione unanime:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all’Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell’art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

La sottoscritta Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA – Segretario Comunale, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.

Addì, 07.03.2018

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, esprime in ordine alla regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, il seguente parere: " Non soggetto a visto di regolarità contabile";

Addì, 07.03.2018

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addì, 08 MAR. 2018



ALLEGATO
GC 40/18



Dr.ssa Francesca Barberi Frandanisa

Da: Studio Laura Marcattilj [info@studiolauramarcattilj.it]
Inviato: martedì 13 febbraio 2018 17:13
A: Dr.ssa Francesca Barberi Frandanisa
Oggetto: sistema di valutazione della performance

Buonasera,
ho esaminato il sistema di misurazione e valutazione della performance,
e ritengo che sia ben fatto e che comprenda tutti i vari aspetti da valutare per la misurazione finale delle performances ai vari livelli

Una domanda, la proposta di valutazione va fatta entro marzo o entro febbraio? all'articolo 11 fase 3 sembrerebbe febbraio

Grazie
Saluti
Laura

Studio Laura Marcattilj
Consulenza fiscale e societaria, servizi contabili

Calata Italia, 26 - 57037 Portoferraio (LI) - Italy
Tel. + 39 0565 963288 Fax +39 0565 530775
e-mail: info@studiolauramarcattilj.it - www.studiolauramarcattilj.it

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente alle persone o alla Società sopraindicati.
La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.
Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 0565/963288 o inviando un messaggio all'indirizzo e-mail ttilj@tiscali.it



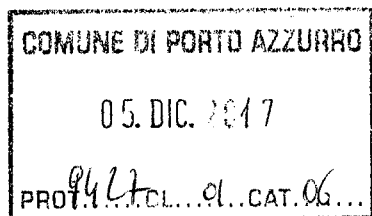
Mail priva di virus. www.avast.com

ALLEGATO

Pagina 1 di 1

GC 60/2018

c.a. Segretario Comunale, Dott.ssa Barberi, ho esaminato il Regolamento per la misurazione e valutazione della performance di ente. Ritengo che il Regolamento proposto definisca in modo esaustivo gli obiettivi annuali dell'ente, così come previsto dalla normativa di riferimento e le figure oggetto di valutazione e che chiarisca adeguatamente le modalità ed i criteri di valutazione, la tempistica, oltre che le modalità di misurazione degli incentivi economici. Cordiali saluti
Laura Marcattilj Studio Laura Marcattilj Consulenza fiscale e societaria, servizi contabili
Calata Italia, 26 - 57037 Portoferraio (LI) - Italy Tel. + 39 0565 963288 Fax +39 0565 530775 e-mail: info@studiolauramarcattilj.it - www.studiolauramarcattilj.it
Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente alle persone o alla Società sopraindicati. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p. , che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 0565/963288 o inviando un messaggio all'indirizzo e-mail ttij@tiscali.it --- Questa e-mail è stata controllata per individuare virus con Avast antivirus. <https://www.avast.com/antivirus>



S.C.
5/12

ALLEGATO
GTC 40/2018
[Handwritten signature]

Alessandra Pacinotti

Da: Manuel Anselmi [manselmi@livorno.tosc.cgil.it]
Inviato: mercoledì 7 marzo 2018 12:16
A: Alessandra Pacinotti
Oggetto: Parere performace

In riferimento alla proposta avanzata dall' Ente, la scrivente O.S. esprime parere favorevole, con riserva del nuovo CCNL.
Distinti saluti

Il Segretario provinciale CGIL FP
Manuel Anselmi

Inviato da IBM Verse

COMUNE DI PORTO AZZURRO
07. MAR 2018
PROT. 1974 CL. 01. CAT. 06.

ALLEGATO
GC 40/2018
1. [Signature]

Alessandra Pacinotti

Da: stefano.catalucci@alice.it
Inviato: mercoledì 21 febbraio 2018 21:34
A: alessandra.pacinotti@comune.portoazzurro.li.it
Oggetto: R: Invio regolamento per parere
Priorità: Alta

in merito al contenuto dell'allegato si esprime parere positivo. si tenga conto che proprio poche ore fa e' stata approvata ipotesi contratto nazionale e quindi il regolamento potrebbe dover subire modifiche a breve saluti

cisl fp e..ll.
coord. Livorno sud
dott. stefano catalucci

---Messaggio originale---
Da: alessandra.pacinotti@comune.portoazzurro.li.it
Data: 12-feb-2018 10.33
A: <manselemi@livorno.tosc.cgil.it>, <stefano.catalucci@alice.it>
Ogg: Invio regolamento per parere

trasmetto per conto del Segretario Comunale il regolamento allegato per il parere di competenza.
Prego di farlo pervenire quanto prima al fine di approvare il testo entro fine settimana. Grazie

Ufficio Segreteria
Alessandra Pacinotti
0565 921624

COMUNE DI PORTO AZZURRO
22.FEB. 2018
PROT. 1608 CL. W. CAT. 06...